POLITICA ANTICORRUZIONE

		ISO 9001	ISO 27001
Punti Norma			
Rev.	Data	Redazione	Approvazione
r_0	20/07/2021	*Stefano Baroggi*	*Enzo Viganò*

CISA S.r.l

Piazza Vittorio Veneto, 10

27049 Stradella
PI/CF 02650460351

www.cisaconsulting.eu - info@cisaconsulting.eu

PREMESSA
Come anche enunciato nel Codice Etico e nella più generale Politica del SGI, Cisa S.r.l. ritiene fondamentale perseguire il contrasto e la prevenzione della corruzione in ogni sua forma.
Pertanto, ha deciso di introdurre una serie di strumenti tali da configurare in azienda un Modello Organizzativo ai sensi dell'ex DLgs 231/2001 relativo alla propria struttura aziendale e sulle pratiche di gestione di processi sensibili.

Tale modello organizzativo individua e sviluppa le procedure operative per ridurre il rischio che chiunque, appartenente alla struttura Cisa, commetta reati a proprio vantaggio o a vantaggio della società stessa.
Esso si compone di:

- un Codice Etico e di condotta
- un organismo preposto alla vigilanza e un sistema disciplinare
- una serie di procedure specifiche per le aree sensibili

Il compito di vigilare sull'osservanza delle prescrizioni e dei comportamenti è affidato a tutti, dipendenti e collaboratori o altri stakeholder esterni, ma anche all'Organismo di Vigilanza (OdV) che ha il compito preciso di controllare sugli operati delle persone che hanno commesso il reato.

Regole Interne ed obiettivi generali della Politica Anticorruzione

Dipendenti/Collaboratori interni, non devono mai essere implicati o coinvolti in attività illecite e/o in operazioni che possano comportare la ricettazione, il riciclaggio o l'impiego di proventi da attività criminali o illecite.

- Sono quindi vietati comportamenti che possano configurarsi come atti di corruzione, attiva o passiva, o tentativi di corruzione o induzione alla stessa;
- È richiesto a tutti gli stakeholder che operano con Cisa S.r.l., il rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione a tutte
- È compito di tutti i partecipanti alla struttura Cisa S.r.l., di collaborare ad identificare le aree di rischio potenziale, riferendone al OdV, così da individuare/attuare tutte le azioni idonee a prevenirle o mitigarle
- Tutti i dipendenti e collaboratori devono operare attivamente per il raggiungimento degli obiettivi di prevenzione della corruzione.

- Segnalazioni di sospetti in buona fede o su base di una ragionevole convinzione potranno essere riportate all'OdV, senza timori di ritorsione alcuna,
- Il personale è costantemente informato e formato in materia di prevenzione della corruzione e di eventuali aggiornamenti normativi, in particolare per il personale che specificatamente per la propria attività, potesse trovarsi in situazioni di maggior livello di rischio

In relazione alla Politica Anticorruzione sono definiti alcuni comportamenti richiesti al personale (dipendente e collaboratori)

1 - Rapporti con la P.A.

Ogni rapporto di personale di Cisa S.r.l. con rappresentanti delle P.A. saranno improntati alla massima trasparenza e correttezza, nel rispetto dei ruoli e delle funzioni attribuite dalla legge e in spirito di massima collaborazione con la PA.

Relazioni con funzionari delle PA sono limitate alle funzioni aziendali previste e autorizzate dalle specifiche mansioni, sempre rispettando rigorosamente le disposizioni di legge e regolamenti

Nessuno potrà offrire, a nome della società, direttamente o indirettamente, somme in denaro o altri mezzi di pagamento o favori, a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, al fine di influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri.

Analogamente sono proibite altre forme di corruzioni mascherate da sponsorizzazioni, incarichi e consulenze, pubblicità, ecc., che perseguano i fini sopra vietati.

2- Rapporti con Enti, Associazioni, Istituzioni

Anche in questo caso i rapporti intrattenuti dal personale di Cisa con Istituzioni, Enti, Associazioni, Organizzazioni politiche e sindacali dovranno rispettare principi di correttezza, imparzialità e indipendenza.

Non potrà essere offerto o promesso, direttamente o indirettamente, denaro o altre forme di benefit che possano configurarsi come forme di corruzione mirate a ottenimento di favori in contrasto alla vigente legislazione,

3 – Rapporti con fornitori e partner

Nei rapporti con fornitori, consulenti e partners, Cisa S.r.l. garantisce di utilizzare criteri di trasparenza, imparzialità, concorrenza, lealtà, e buona fede.

Il personale e collaboratori interni dovranno osservare e rispettare le disposizioni di legge applicabili, non subiranno o eserciteranno alcuna forma di condizionamento in relazione alle scelte e/o esecuzione di atti connessi all'attività lavorativa

4 - Antiriciclaggio

Dipendenti e collaboratori non potranno, in alcun modo o circostanza, ricevere o accettare promesse di pagamenti in contanti o rischiare di essere implicati in atti relativi al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali.

Organismo di vigilanza

Una Commissione o Organo di Vigilanza interna, composta da membri interni alla società, vigilerà sulla applicazione del Codice Etico e sui comportamenti sospetti in materia di corruzione.

Ogni segnalazione, fondato sospetto di violazione del Codice Etico o della Politica Anticorruzione, potrà essere fatta pervenire all'OdV che avrà il compito di investigare, analizzare e decidere su caso.

L'OdV ha anche il compito di monitorare la validità, efficacia e procedere, quando necessario, all'aggiornamento della Politica Antiriciclaggio e del Codice Etico.

Pur non trattandosi di un sistema certificato, gli esiti e risultanze del modello organizzativo saranno periodicamente riesaminate nel corso del Riesame di Direzione

Violazioni e sistema disciplinare

Le violazioni rilevate, saranno esaminate e valutate dall'Organismo di Vigilanza che, in relazione alla gravità del comportamento e all'entità del danno o pregiudizio, derivato alla società, deciderà le sanzioni da applicare, in linea con le vigenti normative e le prescrizioni del contratto di lavoro applicato.

Nei casi molto gravi e/o reiterati, la violazione può portare all'attivazione di una azione legale e/o a adottare provvedimenti disciplinari e sanzionatori nei confronti degli autori della violazione.